



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SALERNO

Amministrazione

DIPARTIMENTO DI MEDICINA, CHIRURGIA E ODONTOIATRIA
“SCUOLA MEDICA SALERNITANA”
Corsi di Laurea Magistrale delle Professioni Sanitarie
Anno Accademico 2026/2027

IL RETTORE

- VISTO** lo Statuto di Ateneo dell'Università degli Studi di Salerno;
- VISTO** il D.P.R. 28.12.2000 n. 445;
- VISTO** il Codice dell'Amministrazione Digitale – CAD – emanato con D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82;
- VISTE** le Linee Guida AGID in materia di attuazione del predetto Codice dell'Amministrazione Digitale;
- VISTA** la legge 30 dicembre 2010, n. 240, ed in particolare l'art. 23, comma 2;
- VISTO** il Decreto Ministeriale n. 639 del 2 maggio 2024, che ha definito i nuovi Gruppi Scientifico-Disciplinari (GSD) e aggiornato i Settori Scientifico-Disciplinari (SSD);
- VISTO** il D.lgs. 14.03.2013 n. 33 e s.m.i., concernente il “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni”;
- VISTO** il Regolamento didattico di Ateneo, emanato con D.R. 01.04.2008, Rep. n. 1043, e ss.mm.ii., ed in particolare l'art. 22;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo recante la disciplina dei compiti didattici e di servizio agli studenti dei professori e ricercatori dell'Università degli Studi di Salerno e delle modalità di autocertificazione dell'effettivo svolgimento dell'attività didattica e di servizio agli studenti e di autocertificazione dell'attività di ricerca, emanato con Decreto Rettorale 13.04.2015, rep. n. 1556 e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per la stipula dei contratti per attività di insegnamento, emanato con Decreto Rettorale n. 2100 del 2.8.2011;
- VISTO** il Codice etico e di comportamento dell'Università degli Studi di Salerno, emanato con D.R. rep. n. 647 del 24.03.2025;
- VISTO** il Protocollo d'Intesa tra la Regione Campania e l'Università degli Studi di Salerno (rif. prot. n. 94425 del 30/03/2023), che disciplina lo svolgimento dei Corsi di Laurea triennale e magistrale delle Professioni Sanitarie presso il Dipartimento di Medicina, Chirurgia e Odontoiatria “Scuola Medica Salernitana”, e, in particolare, l'art. 5 in base al quale “nelle sedi delle Aziende Ospedaliere o IRCSS o altre strutture del SSN la titolarità dei corsi d'insegnamento previsti dall'ordinamento universitario è affidata, di norma, a personale del ruolo sanitario dipendente delle strutture presso le quali si svolge la formazione stessa”;
- VISTE** le Linee di indirizzo per la programmazione dell'offerta formativa anno accademico 2026/2027, approvate dal Senato Accademico il 27.01.2026 e dal Consiglio di Amministrazione il 29.01.2026;

- VISTA** la Programmazione didattica del Dipartimento di Medicina, Chirurgia e Odontoiatria “Scuola Medica Salernitana” per l’A.A. 2026/2027, approvata dal Senato Accademico nella seduta del 9 giugno 2026;
- VISTI** la delibera rep. n. 131 del 13/05/2026 del Consiglio del suddetto Dipartimento e il Decreto d’urgenza del Direttore del medesimo Dipartimento rep. n. 898 del 27/07/2026, con cui, a seguito delle verifiche interdipartimentali circa il grado di copertura dei carichi didattici istituzionali, viene chiesta l’attivazione di otto procedure selettive per la copertura di insegnamenti per l’anno accademico 2026/2027, mediante la stipula di contratti di diritto privato, a titolo oneroso;
- VISTO** il Decreto rep. n. 897, prot. n. 312849 del 27/07/2026, con il quale il Direttore del suddetto Dipartimento chiede l’indizione di procedure selettive per il conferimento, per l’a.a. 2026/2027, di sei contratti per attività di insegnamento programmate nell’ambito del corso di laurea magistrale in Scienze Infermieristiche Ostetriche - profilo Infermieristico e del corso di laurea magistrale in Scienze Infermieristiche Ostetriche - profilo Ostetrico, riservate al personale dipendente dell’Azienda Ospedaliera Universitaria San Giovanni di Dio e Ruggi d’Aragona - Scuola Medica Salernitana di Salerno;
- VISTA** la nota prot. 324265 del 06/08/2026, con la quale il capo dell’Ufficio Didattica, Organi Collegiali, Alta Formazione e Carriere XVI (D6)-DIPMED trasmette l’allegato A richiamato nei citati decreti direttoriali prot. n. 312849 del 27/07/2026, rep. n. 897/2026, e prot. n. 312850 del 27/07/2026, rep. n. 898/2026;
- DATO ATTO** che l’Azienda Ospedaliera Universitaria San Giovanni di Dio e Ruggi d’Aragona - Scuola Medica Salernitana di Salerno assicura la necessaria copertura finanziaria per il funzionamento complessivo dei corsi di laurea delle Professioni Sanitarie, per gli incarichi d'insegnamento previsti dall'ordinamento universitario affidati a proprio personale del ruolo sanitario, nell’ambito del predetto Protocollo d’Intesa;
- DATO ATTO** dell’annotazione dell’impegno di spesa da parte dell’Ufficio Contabilità Costi Generali e Investimenti, in virtù della quale i costi relativi all’attribuzione dei contratti di insegnamento richiesti con la delibera rep. n. 131 del 13/05/2026 del Consiglio del Dipartimento di Medicina, Chirurgia e Odontoiatria “Scuola Medica Salernitana” e il Decreto del Direttore del medesimo Dipartimento rep. n. 898 del 27/07/2026, gravano sul Budget 2026 – COAN anticipata n. 30830-26;

DECRETA

Art. 1 - Procedure di valutazione comparativa

1. Sono indette quattordici selezioni pubbliche, per titoli, di cui sei riservate al personale dipendente dell’Azienda Ospedaliera Universitaria San Giovanni di Dio e Ruggi d’Aragona - Scuola Medica Salernitana di Salerno, finalizzate alla stipula di altrettanti contratti di diritto privato per la copertura di insegnamenti da erogarsi nell’anno accademico 2026/2027.
2. Le selezioni di cui al precedente comma 1 del presente articolo sono elencate nell’**ALLEGATO A – SEZIONE 1** e **SEZIONE 2**, costituente parte integrante e sostanziale del presente Avviso.
3. Gli impegni didattici connessi allo svolgimento delle attività di insegnamento dovranno svolgersi nel periodo concordato con il Dipartimento di Medicina, Chirurgia e Odontoiatria “Scuola Medica Salernitana”. In ogni caso, per gli insegnamenti di primo semestre, le ore di didattica frontale dovranno essere svolte nel periodo da ottobre 2026 a dicembre 2026 e per gli insegnamenti di secondo semestre, le ore di didattica frontale dovranno essere svolte nel periodo da marzo 2027 a giugno 2027. Il soggetto contraente è tenuto a garantire lo svolgimento di tutte le attività

formative, compresa la partecipazione agli appelli d'esame, la preparazione alla prova finale, il ricevimento degli studenti, nel rispetto del calendario delle attività fissate dalla struttura didattica, nonché quanto altro previsto dall'art. 10 del Regolamento dell'Università degli Studi di Salerno per la stipula dei contratti per attività di insegnamento. Gli obblighi contrattuali si considerano conclusi al termine della sessione di recupero degli esami di profitto, delle prove di verifica e delle prove finali dell'anno accademico 2026/2027.

Art. 2 – Requisiti per l'ammissione alla valutazione comparativa

1. Sono ammessi a partecipare alle selezioni di cui al presente avviso i soggetti italiani e stranieri non appartenenti al ruolo del personale docente e ricercatore delle Università italiane. Tale requisito deve permanere per l'intera durata dell'incarico.
2. Per le selezioni elencate nella **SEZIONE 2 dell'ALLEGATO A** al presente Avviso, hanno titolo a presentare domanda di partecipazione esclusivamente i dipendenti, a tempo indeterminato o determinato, dell'Azienda Ospedaliero Universitaria San Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona - Scuola Medica Salernitana di Salerno, in possesso dei seguenti titoli/requisiti:
 - a. laurea, laurea specialistica/magistrale o laurea vecchio ordinamento, altri titoli specificati nella SEZIONE 2 dell'ALLEGATO A, in relazione alla singola selezione e al singolo insegnamento;
 - b. adeguata esperienza applicata nell'ambito dello specifico professionale del Corso di Laurea Magistrale di riferimento dell'insegnamento oggetto della selezione;
 - c. curriculum formativo e professionale attinente al settore scientifico disciplinare dell'insegnamento;
 - d. rapporto di lavoro con l'Azienda Ospedaliero Universitaria San Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona - Scuola Medica Salernitana di Salerno in corso al momento della stipula del contratto e, quindi, per l'intero anno accademico 2026/2027.
3. **Il candidato deve essere in possesso dei requisiti specifici di ammissione alla selezione di interesse, specificati, per ogni selezione, nell'ALLEGATO A.**
4. I requisiti di ammissione alla selezione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. Ogni eventuale variazione dovesse intervenire rispetto al possesso dei requisiti per la partecipazione dovrà essere tempestivamente comunicata.
5. I requisiti di ammissione alla selezione devono essere obbligatoriamente inseriti nella domanda di partecipazione.
6. Per quanto stabilito con delibera del Consiglio del Dipartimento di Medicina, Chirurgia e Odontoiatria "Scuola Medica Salernitana" n. 131 del 13/05/2026 e con Decreti del Direttore del medesimo Dipartimento nn. 897 e 898 del 27/07/2026, per ognuno dei due corsi di Laurea Magistrale – ossia per il Corso di Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche e Ostetriche (modificato e ridenominato, a decorrere dall'a.a. 2026/2027, in Corso di Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche e Ostetriche – Profilo Infermieristico) e per il Corso di Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche e Ostetriche – Profilo Ostetrico, *"ciascun candidato potrà far pervenire nell'anno accademico 2026/2027 (complessivamente I e II semestre) a pena di esclusione complessivamente tre istanze di partecipazione per soli insegnamenti"*.
7. Non possono partecipare alle valutazioni comparative, a pena di esclusione:
 - a) coloro che siano stati destituiti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
 - b) coloro che siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, lettera d), del D.P.R. 10.01.1957, n. 3;

- c) coloro che abbiano subito condanna penale, anche a pena accessoria, che siano interessati da misura di prevenzione, che in base alla normativa vigente precludano l'instaurazione di un rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione;
- d) coloro che abbiano rapporto di parentela o di affinità fino al 4° grado compreso con un professore appartenente alla struttura didattica interessata, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;
- e) coloro che si trovino in situazioni di inconferibilità previste da disposizioni normative e/o regolamentari, che impediscano il conferimento degli incarichi per attività di insegnamento di cui al presente Avviso;
- f) coloro che si trovino in situazioni di incompatibilità previste dall'art. 13 del D.P.R. n. 382/80 o previste da altre disposizioni normative e/o regolamentari, che impediscano la stipula dei contratti per attività di insegnamento di cui al presente Avviso, o coloro per i quali sia configurabile una situazione di conflitto di interessi.

Art. 3 – Titoli valutabili e preferenziali

1. I titoli valutabili, purché pertinenti al settore scientifico disciplinare di riferimento dell'incarico, sono riconducibili alle seguenti categorie:
 - a) attività didattica e scientifica già svolta in ambito accademico;
 - b) titoli di studio e professionali;
 - c) pubblicazioni.
2. L'**ALLEGATO B**, costituente parte integrante e sostanziale del presente avviso, riporta nello specifico i titoli valutabili e i punteggi per ciascun titolo.
3. I titoli e le pubblicazioni di cui il candidato chiede la valutazione devono essere obbligatoriamente dichiarati nella domanda telematica di partecipazione inviata nelle forme di cui al successivo articolo 4.
4. A parità di punteggio, costituiscono titoli preferenziali: il possesso del titolo di dottore di ricerca, della specializzazione medica, dell'abilitazione scientifica nazionale, ovvero il possesso di titoli equivalenti conseguiti all'estero riconosciuti idonei.
5. Sia i titoli valutabili che preferenziali devono essere posseduti alla data di scadenza dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione e autocertificati nella domanda di partecipazione alla selezione.

Art. 4 – Modalità e termini di presentazione della domanda

1. La domanda di partecipazione alla selezione di interesse, nonché i titoli posseduti, i documenti e le pubblicazioni ritenute utili ai fini del concorso, **devono essere presentati, a pena di esclusione, esclusivamente per via telematica**, utilizzando l'applicazione informatica dedicata alle pagine:
 - <http://web.unisa.it/home/bandi/concorsi-selezioni/incarichi-di-insegnamento/dipartimenti>
 - <http://pica.cineca.it/login>
2. La domanda di iscrizione alla selezione di interesse deve essere effettuata online accedendo alla piattaforma informatica presente al link <https://pica.cineca.it/login>, entro il termine indicato al comma 4 del presente articolo. L'accesso tramite SPID non è attivo. Nel caso in cui l'utente possieda già le credenziali di accesso alla piattaforma PICA, può autenticarsi con il proprio account inserendo username e password. Nel caso in cui l'utente non ricordi le credenziali di accesso, deve cliccare sull'opzione "Credenziali dimenticate?": il sistema in automatico invierà una e-mail con la password all'indirizzo email che è stato inserito al momento della registrazione. Se non si è in possesso di alcun account effettuare una nuova registrazione utilizzando il link "Nuova Registrazione" e inserire i dati richiesti dal sistema. L'applicazione informatica richiederà

necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare l'auto registrazione al sistema.

3. Non sono ammesse altre forme di invio della domanda e della relativa documentazione utile per la partecipazione alla procedura.
4. **La procedura di compilazione e invio telematico della domanda dovrà essere completata entro e non oltre le ore 12.00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso all'Albo Ufficiale di Ateneo.**
5. A tal fine, la procedura informatizzata di cui al presente articolo sarà improrogabilmente chiusa allo scadere del predetto termine perentorio e il sistema non consentirà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.
6. Entro il suddetto termine perentorio, il sistema consente il salvataggio in modalità bozza.
7. La presentazione telematica della domanda di partecipazione al concorso è attestata dal sistema informatico mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata tramite e-mail al candidato.
8. Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.
9. Al termine della compilazione, la presentazione della domanda di partecipazione dovrà essere perfezionata e conclusa secondo una delle seguenti modalità:
 - mediante firma digitale propria, o, nel caso il candidato ne sia già in possesso, mediante quella fornita in concessione d'uso da parte dell'Ateneo, che consente al titolare di sottoscrivere documenti PDF utilizzando un software di firma su PC reso disponibile dal Certificatore, oppure, nel caso di uso della firma remota dell'Ateneo mediante il portale web per la Firma Remota U-SIGN;
 - in via del tutto residuale e limitatamente al caso di impossibilità di utilizzo dell'opzione precedente il candidato potrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e apporre firma autografa completa sull'ultima pagina dello stampato. Fatto ciò dovrà successivamente produrre un documento PDF mediante scansione, e il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema.
10. Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale o della firma olografa impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda.
11. Generalità, titoli e pubblicazioni sono autocertificati, ai sensi della normativa vigente, nella domanda di partecipazione alla selezione, presentata tramite la procedura telematica di cui al presente articolo.
12. Nella domanda i candidati devono chiaramente indicare il proprio cognome e nome, data e luogo di nascita e codice fiscale, residenza, domicilio, cittadinanza, recapito telefonico, il numero di partita I.V.A. (individuale/studio associato) laddove titolare, indirizzo e-mail personale e fornire un indirizzo PEC per le comunicazioni inerenti la procedura selettiva; devono inoltre dichiarare, sotto propria responsabilità, di essere in possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso e di non versare in alcuna delle situazioni di incompatibilità ivi elencate.
13. La domanda di partecipazione deve essere compilata in tutte le sue parti, secondo quanto indicato nella procedura telematica, inserendo:
 - i titoli costituenti requisiti di accesso alla selezione;
 - ogni titolo offerto in valutazione, ritenuto idoneo a comprovare la formazione e la qualificazione professionale;
 - elenco, sottoscritto dal candidato, di tutti i titoli presentati;

- eventuali pubblicazioni, complete dei dati identificativi (autori, titolo, rivista/libro, nn. pagine, anno di pubblicazione);
 - elenco, sottoscritto dal candidato, delle pubblicazioni presentate;
 - fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità;
 - dichiarazione resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28.12.2000, n. 445, e s.m.i., e nella consapevolezza delle sanzioni previste dagli articoli 75 e 76 del medesimo d.P.R., con la quale si attesta la veridicità di quanto dichiarato nella domanda e nei relativi allegati nonché la conformità all'originale dei titoli, delle pubblicazioni e dei documenti prodotti;
 - curriculum, debitamente sottoscritto, dell'attività scientifica, didattica e professionale;
 - curriculum (*per l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione, in caso di vincita della selezione*) dell'attività scientifica, didattica e professionale, senza dati anagrafici e/o sensibili e senza firma (file pdf di dimensione massima 1 MB).
14. Tutti i documenti, i titoli e le pubblicazioni che il candidato intende presentare per la valutazione devono essere posseduti alla data di scadenza dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione ed il loro possesso è autocertificato, ai sensi della normativa vigente, nella domanda di partecipazione alla selezione presentata tramite la procedura telematica di cui al presente articolo.
15. I documenti e titoli possono essere inseriti in copia semplice o nella forma della dichiarazione sostitutiva di certificazione. Le pubblicazioni possono essere allegate in copia semplice. Nella domanda di partecipazione il candidato attesta, ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28.12.2000, n. 445, e s.m.i., e nella consapevolezza delle sanzioni previste dagli articoli 75 e 76 del medesimo d.P.R., la veridicità di quanto dichiarato nella domanda e nei relativi allegati nonché la conformità all'originale dei titoli, delle pubblicazioni e dei documenti prodotti.
16. Saranno presi in considerazione esclusivamente documenti, titoli e pubblicazioni inseriti nella specifica domanda di partecipazione alla selezione. In nessun caso sarà preso in considerazione il riferimento a documenti, titoli o pubblicazioni non inseriti nella domanda, neppure se già presentati a questa Amministrazione per altra motivazione, ovvero dichiarati/allegati ad altra domanda di partecipazione ad altro codice di selezione o ad altro concorso.
17. Nella domanda di partecipazione, il candidato è tenuto, altresì, a rendere le seguenti dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atti di notorietà:
- di non appartenere al ruolo del personale docente e ricercatore delle Università italiane;
 - di essere dipendente di un'Amministrazione pubblica (indicando la denominazione, la sede e l'indirizzo PEC dell'Amministrazione di appartenenza) e, pertanto, di impegnarsi a produrre, all'atto della stipula del contratto, l'autorizzazione ad assumere l'incarico, ovvero di non essere dipendente di un'Amministrazione pubblica;
 - di svolgere, in via abituale, attività di lavoro autonomo, ovvero di non svolgere attività di lavoro autonomo;
 - di non essere stato destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
 - di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, lettera d), del D.P.R. 10.01.1957, n. 3;
 - di non aver subito condanne penali, anche a pena accessoria, né misure di prevenzione, che in base alla normativa vigente precludano l'instaurazione di un rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione;
 - di non aver rapporto di parentela o di affinità fino al 4° grado compreso con un professore appartenente alla struttura didattica interessata, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;

- di essere in regola con le disposizioni in materia di permesso di soggiorno (solo per i cittadini extra-UE);
 - di non trovarsi in situazioni di inconferibilità previste da disposizioni normative e/o regolamentari, che impediscano il conferimento degli incarichi per attività di insegnamento di cui al presente Avviso;
 - di non trovarsi in situazioni di incompatibilità, previste dall'art. 13 del D.P.R. n. 382/80 o previste da altre disposizioni normative e/o regolamentari, né di conflitto di interessi, che impediscano la stipula dei contratti per attività di insegnamento di cui al presente Avviso.
18. Il candidato deve, altresì, dichiarare di aver preso visione dell'informativa resa disponibile all'atto della presentazione della domanda attraverso la piattaforma integrata PICA e di autorizzare il Titolare e il Responsabile al trattamento dei dati personali nei termini specificati dalla suddetta informativa.
 19. I candidati sono ammessi alla selezione con riserva. L'Amministrazione ha facoltà di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni (autocertificazioni) o di atti di notorietà rese dai candidati nella domanda di partecipazione e in ogni fase della procedura. Qualora dai controlli sopra indicati emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000. La decadenza può intervenire in qualsiasi momento anche successivamente alla stipula del contratto.
 20. In relazione al precedente articolo 2, comma 5, si evidenzia che, per ognuno dei due Corsi di Laurea Magistrale indicati nell'ALLEGATO A del presente Avviso di selezioni, ciascun candidato, a pena di esclusione, può partecipare a non più di tre selezioni, tra tutte quelle indette per la copertura di insegnamenti (di primo e/o secondo semestre nonché annuali) da tenersi nell'a. a. 2026/2027.
 21. Per partecipare a più di una delle selezioni di cui al presente Bando, si precisa che l'iscrizione deve essere effettuata per ciascun codice di interesse, compilando distinte domande complete di allegati per ogni selezione.
 22. L'assistenza tecnica del CINECA è fornita attraverso un sistema di HelpDesk, che prevede l'inoltro delle richieste di assistenza direttamente all'interno della procedura di presentazione della domanda, attraverso l'apposito Link "Per problemi tecnici contatta il supporto" presente in fondo ad ogni pagina della domanda telematica.

Art. 5 - Esclusione dalla valutazione comparativa

1. I candidati sono ammessi alla procedura selettiva con riserva di accertamento dei requisiti.
2. Comportano l'esclusione dalla selezione:
 - a. la mancata sottoscrizione della domanda, in una delle forme previste dall'art. 4;
 - b. la mancanza di una o più pagine della domanda allegata in PDF;
 - c. la mancata corrispondenza della domanda allegata in PDF alla selezione/insegnamento per cui si concorre;
 - d. la mancanza dei requisiti di ammissione previsti dal presente bando;
 - e. la sussistenza di situazioni di inconferibilità e incompatibilità, previste da disposizioni normative e regolamentari, o di conflitto di interessi;
 - f. la partecipazione ad un numero di selezioni maggiore rispetto a quelle previste dai precedenti art. 2, comma 5, e art. 4, comma 20, del presente Avviso di selezioni.
3. Saranno, altresì, esclusi dalle procedure selettive di cui al presente Avviso i candidati che, nel precedente anno accademico, hanno svolto l'incarico/gli incarichi assegnato/i disattendendo le

esigenze organizzative della struttura didattica di riferimento, nonché gli obiettivi propri dell'insegnamento/i, secondo quanto previsto dall'Ordinamento Didattico dell'Università di Salerno e dalle norme di disciplina previste dal Regolamento della struttura didattica competente.

Art. 6 - Modalità di selezione

1. Le domande pervenute saranno valutate da una Commissione giudicatrice composta da tre membri, nominata, per ciascuna selezione, dal Consiglio del Dipartimento di Medicina, Chirurgia e Odontoiatria "Scuola Medica Salernitana".
2. Preliminarmente, la Commissione nomina al suo interno il Presidente e il Segretario nonché predetermina i criteri e i parametri ai quali intende attenersi nella valutazione dei titoli.
3. La Commissione, presa visione dell'elenco dei partecipanti alla selezione, sottoscrive una dichiarazione di non sussistenza di situazioni di incompatibilità tra i componenti e i candidati.
4. La Commissione, verificato il possesso dei requisiti di accesso alla selezione, effettua la valutazione dei titoli presentati dai candidati in una istanza di partecipazione, in considerazione di quanto indicato nell'ALLEGATO B (griglia di valutazione), facente parte integrante e sostanziale del presente Avviso.
5. Espletata la valutazione delle domande presentate, la Commissione forma la graduatoria degli idonei secondo l'ordine decrescente del punteggio finale ottenuto dai candidati, con l'osservanza, a parità di punti, della preferenza per il candidato più giovane di età.
6. Il Consiglio del Dipartimento di Medicina, Chirurgia e Odontoiatria "Scuola Medica Salernitana" approva gli atti della Commissione giudicatrice e delibera la proposta di conferimento del contratto.
7. La graduatoria finale di merito con l'indicazione del vincitore della selezione, è pubblicata sul sito web istituzionale dell'Università degli Studi di Salerno www.unisa.it, all'Albo Ufficiale di Ateneo <http://www.unisa.it/albo> e nelle pagine dedicate alle selezioni per il conferimento di contratti per attività di insegnamento <http://web.unisa.it/home/bandi/concorsi-selezioni/incarichi-di-insegnamento>, con valore di notifica a tutti gli effetti, ed è immediatamente efficace.
8. Avverso la graduatoria finale di merito è esperibile ricorso al TAR territorialmente competente entro sessanta giorni decorrenti dalla data di pubblicazione o, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di centoventi giorni decorrenti dalla medesima data.
9. La graduatoria ha validità esclusivamente per l'anno accademico 2026/2027.
10. In caso di rinuncia o impedimento del vincitore si procederà allo scorrimento della graduatoria.

Art. 7 - Conferimento dell'incarico per l'attività di insegnamento

1. Il rapporto con il vincitore della selezione è formalizzato mediante stipula di un contratto di lavoro autonomo per l'anno accademico 2026/2027.
2. Il contratto è stipulato dal Rettore, che può delegare la firma ad altro soggetto appositamente individuato.
3. Non possono stipulare contratti per attività di insegnamento coloro che si trovino in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, o in situazioni di inconferibilità o incompatibilità, previste da disposizioni normative e regolamentari.
4. La stipulazione dei contratti per attività di insegnamento non dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli universitari.

5. Per i dipendenti di pubbliche amministrazioni, la stipula del contratto è subordinata all'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza secondo quanto stabilito dalla normativa vigente.
6. Per i dipendenti, a tempo indeterminato o determinato, dell'Azienda Ospedaliero Universitaria San Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona - Scuola Medica Salernitana di Salerno, la stipula del contratto è subordinata all'autorizzazione (nulla osta) del Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera Universitaria San Giovanni di Dio e Ruggi di Aragona - Scuola Medica Salernitana di Salerno.
7. Per coloro che siano iscritti a un corso di dottorato di ricerca, la stipula del contratto è subordinata all'autorizzazione del collegio dei docenti.
8. Non è consentito l'inizio alle attività didattiche prima della stipula del contratto.
9. Ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013 *"Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165"* e dell'art. 2 del *"Codice Etico e di Comportamento"* dell'Università di Salerno (link: <http://web.unisa.it/ateneo/normativa/codice-etico>), adottato con D.R. rep. n. 647 del 24.03.2025, il titolare dell'incarico si impegna, pena la risoluzione del rapporto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopracitati codici.
10. Per la stipula del contratto si predilige la sottoscrizione con firma digitale con modalità tali da garantire la sicurezza, integrità e immodificabilità del documento e, in maniera manifesta e inequivoca, la sua riconducibilità all'autore.

Art. 8 – Impegni didattici e trattamento economico

1. I professori a contratto garantiscono lo svolgimento di tutte le attività connesse alla didattica, compresa la partecipazione agli appelli di esame, la preparazione alla prova finale, il ricevimento degli studenti, nel rispetto del calendario delle attività fissato dalla struttura didattica.
2. Gli obblighi contrattuali terminano con la sessione di recupero degli esami di profitto, delle prove di verifica e delle prove finali dell'anno accademico di riferimento, subordinatamente alla compilazione in modalità on line del registro delle lezioni e del diario delle attività.
3. Il compenso è determinato sulla base delle ore assegnate e svolte; non saranno retribuite le ore svolte in misura superiore a quelle assegnate.
4. Il compenso (al netto degli oneri a carico dell'Amministrazione) previsto per i contratti conseguenti alla selezioni della SEZIONE 1 dell'ALLEGATO A del presente bando non è soggetto né a rivalutazione né a indicizzazione. Il compenso per l'espletamento della prestazione verrà corrisposto in un'unica soluzione al termine delle attività, previa specifica attestazione della struttura didattica del regolare svolgimento delle attività e, se del caso, della presentazione del registro delle attività validato dal responsabile della struttura didattica.
5. Il costo orario per l'attività didattica, conferita mediante stipula dei contratti di insegnamento oggetto delle selezioni elencate nella SEZIONE 2 dell'ALLEGATO A, è determinato secondo quanto stabilito dal Protocollo d'Intesa di cui alle premesse e dai vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro, per l'attività didattica svolta da dipendenti del ruolo sanitario delle strutture del S.S.N.; ogni onere, ai sensi del Protocollo stesso, è a carico dell'Azienda Ospedaliera Universitaria San Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona - Scuola Medica Salernitana di Salerno, fermo che, come precisato all'art. 5 del medesimo Protocollo, l'Università degli Studi di Salerno non assume alcun obbligo nei confronti dei contraenti e non è responsabile di eventuali inadempienze o ritardi di pagamento dei corrispettivi per le prestazioni rese. La liquidazione avverrà in un'unica soluzione al termine di tutte le attività dell'anno accademico di riferimento, previa attestazione di regolare

svolgimento dell'incarico, secondo le indicazioni fissate dal Protocollo d'Intesa tra la Regione Campania e l'Università degli Studi di Salerno.

Art. 9 - Trattamento dei dati personali

1. I dati forniti dai candidati saranno trattati ai sensi del Decreto Legislativo n.196 del 2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e sue successive modifiche e integrazioni, nonché del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati o, più brevemente, GDPR).
2. Titolare del Trattamento dati è l'Università degli Studi di Salerno con sede legale in Fisciano (SA) Via Giovanni Paolo II, 132 - PEC: ammicent@pec.unisa.it . Il Legale rappresentante è il Rettore pro tempore, Prof. Virgilio D'Antonio, domiciliato per la carica, presso la sede legale dell'Ente. Responsabile della protezione dei dati è il dott. Attilio Riggio, Dirigente, mail: protezionedati@unisa.it; pec: protezionedati@pec.unisa.it.
3. Il conferimento dei dati personali è indispensabile per lo svolgimento della procedura di selezione ed il mancato conferimento ne preclude la partecipazione.
4. L'Università degli Studi di Salerno tratterà i dati personali raccolti esclusivamente per le finalità connesse allo svolgimento delle procedure di selezione di cui al presente avviso, con le modalità indicate nell'informativa resa disponibile all'atto della presentazione della domanda attraverso la piattaforma integrata PICA.
5. Il trattamento dei dati personali sarà effettuato con modalità cartacea e/o informatizzata da parte di personale degli Uffici a ciò autorizzato in relazione ai compiti e alle mansioni assegnate e nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità.
6. I dati personali potranno essere comunicati a soggetti terzi nel caso in cui ciò sia necessario per lo svolgimento della procedura. I dati personali saranno resi disponibili alle commissioni giudicatrici e, in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati ai sensi del DPR 445/2000, alle amministrazioni certificanti. Resta salva la comunicazione di dati personali a soggetti terzi in adempimento di obbligo di legge e/o provvedimenti dell'Autorità di Pubblica Sicurezza e/o Giudiziaria.
7. I dati personali saranno conservati per il periodo necessario alla realizzazione delle finalità sopraindicate e comunque per il tempo stabilito dalla normativa vigente.
8. In ogni momento potranno essere esercitati nei confronti del Titolare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del GDPR e, in particolare, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, l'integrazione e, ricorrendone i presupposti, la cancellazione, la limitazione nonché il diritto di opporsi al trattamento. Resta salvo il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ai sensi dell'articolo 77 del GDPR.

Art. 10 - Responsabile del procedimento

1. Il responsabile del procedimento amministrativo, ai sensi degli artt. 4, 5 e 6 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i., è la dott.ssa Vincenza Santaniello, in qualità di Capo dell'Ufficio Contratti e Supplenze PD dell'Università degli Studi di Salerno – PEC: ammicent@pec.unisa.it .

Art. 11 – Accesso agli atti

1. Come da orientamento giurisprudenziale consolidato in materia di pubblici concorsi, ai fini del procedimento di accesso agli atti avente ad oggetto le domande ed i documenti prodotti dai candidati, i verbali e le schede di valutazione costituiscono documenti rispetto ai quali, salvo casi eccezionali, deve essere esclusa l'esigenza di riservatezza a tutela dei terzi; pertanto i candidati non saranno considerati controinteressati ai fini della notifica di cui all'art. 3 del DPR n. 184/2006. Con la presentazione della domanda di partecipazione alle selezioni di cui al presente avviso, i

candidati autorizzano la visione e l'estrazione di copie degli atti e dei documenti prodotti in relazione alla procedura selettiva. La documentazione richiesta non sarà comunque accessibile fino all'esaurimento della procedura selettiva.

Art. 12 - Pubblicità degli atti delle procedure selettive

1. Il presente avviso di selezione e tutti gli atti ad esso collegati saranno resi noti esclusivamente mediante pubblicazione on line sul sito web di Ateneo www.unisa.it all'Albo Ufficiale di Ateneo e alla pagina dedicata agli incarichi di insegnamento consultabile al seguente link: <https://web.unisa.it/home/bandi/concorsi-selezioni/incarichi-di-insegnamento>
2. La pubblicazione informatica sul sito web di Ateneo ha valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti e non saranno inoltrate comunicazioni personali agli interessati.

Art. 13 – Rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso di selezione, si rinvia alle disposizioni del Regolamento per la stipula di contratti per attività di insegnamento, emanato da questa Università con Decreto Rettorale n. 2100 del 2.8.2011, consultabile al seguente link: <https://web.unisa.it/ateneo/normativa/regolamenti> e alle norme vigenti in materia di conferimento di incarichi di insegnamento.

Fisciano, (data del protocollo)

Il Rettore

Virgilio D'ANTONIO

Firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. n. 82/2005, ss.mm.ii. e norme collegate