



# Università degli Studi di Salerno

## Dipartimento di Studi Politici e Sociali

UOR – Ufficio Ricerca, Contratti, Convenzioni e Trasferimento Tecnologico – Distretto 4

### AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA COMPARATIVA, PER TITOLI, PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI DOCENZA NELL'AMBITO DEL

**“Master di II° livello in pianificazione, programmazione, attuazione, gestione, monitoraggio e valutazione del sistema integrato degli interventi e dei servizi sociali”**

**Responsabile Scientifico Prof. Massimo PENDENZA**

#### ART. 1

#### DISPOSIZIONI GENERALI

È indetta, con Delibera del 10 dicembre 2025, Rep. n° 143, una procedura di selezione comparativa per titoli volta ad accertare l'esistenza di risorse necessarie per lo svolgimento di attività didattica. La procedura di selezione avverrà, per ogni modulo di insegnamento, mediante comparazione dei curricula con i profili professionali richiesti e previsti specificatamente nell'ambito del “Master di II° livello in pianificazione, programmazione, attuazione, gestione, monitoraggio e valutazione del sistema integrato degli interventi e dei servizi sociali” in base all'articolazione sotto specificata:

#### **COD\_01. La disciplina del pubblico impiego negli enti locali (10 ore – 2 CFU)**

Requisiti: Laurea magistrale in Giurisprudenza, con esperienza nel campo delle politiche sociali e/o della formazione accademica e professionale. Temi da affrontare: La disciplina del pubblico impiego negli enti locali.

Richiesta impiego: 6 marzo 2026, ore 8:30 – 19:00 con pausa di mezz'ora a Unisa. Esami 11 marzo 2026, ore 15:00 a Unisa.

#### **COD\_02. Il ruolo e il funzionamento degli Enti di Terzo settore (5 ore – 1 CFU)**

Requisiti: Laurea magistrale in Giurisprudenza, con esperienza nel campo delle politiche sociali e/o della formazione accademica e professionale. Temi da affrontare: Il ruolo e il funzionamento degli Enti di Terzo settore. Richiesta impiego: 28 febbraio 2026, ore 9:00 -12:45, online su Microsoft Teams (equivale a 5 ore formative).

#### **COD\_03. Il Terzo settore. Normativa, processi e dinamiche di regolazione del rapporto tra PA e ETS (10 ore – 2 CFU)**

Requisiti: Laurea magistrale in Sociologia o in Giurisprudenza, con esperienza nel campo delle politiche sociali e/o della formazione accademica e professionale. Temi da affrontare: Il Terzo settore. Normativa, processi e dinamiche di regolazione del rapporto tra PA e ETS. Il Codice del Terzo Settore (D.lgs. 3 luglio 2017). Il Codice

#### **Distretto 4**

Coordinatore: Dott. Francesco Abate  
Ufficio Ricerca, Contratti, Convenzioni e Trasferimento Tecnologico  
Responsabile del procedimento: Dott.ssa Mariella D'Elia  
Responsabile dell'istruttoria: Dott. Tommaso Truono

#### **Università degli Studi di Salerno**

Via Giovanni Paolo II, 132 - 84084 Fisciano (SA)  
Tel. 089 - 962434  
Pec: [ammicent@pec.unisa.it](mailto:ammicent@pec.unisa.it)  
E-mail: [ttruono@unisa.it](mailto:ttruono@unisa.it) ; [madelia@unisa.it](mailto:madelia@unisa.it)



# Università degli Studi di Salerno

## Dipartimento di Studi Politici e Sociali

UOR – Ufficio Ricerca, Contratti, Convenzioni e Trasferimento Tecnologico – Distretto 4

dei contratti (D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36). Le linee guida sul rapporto tra pubbliche amministrazioni ed enti del terzo settore (Decreto 72/2021 del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali).

Richiesta impiego: 15 maggio 2026, ore 8:30 – 19:00 con pausa di mezz'ora. Esami 17 giugno 2026, ore 15:00 a Unisa.

### **COD\_04. Laboratorio di Project work (25 ore - 5 CFU)**

Requisiti: Laurea magistrale in Sociologia ed equipollenti con esperienza nel campo delle politiche sociali e/o della formazione accademica e professionale.

Richiesta impiego: 26 giugno e 3 luglio 2026, ore 8:30 - 19:00 con pausa di mezz'ora, e 10 luglio 2026, ore 8:30 – 13:30, tutti gli incontri si terranno presso Unisa.

## **ART. 2**

### **REQUISITI**

Possono partecipare al concorso i cittadini italiani e stranieri che, alla scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione allo stesso, siano in possesso dei requisiti di seguito indicati:

- Laurea in Giurisprudenza
- Laurea Magistrale in Sociologia ed equipollenti

A parità di condizioni costituirà ulteriore elemento premiale aver avuto esperienze professionali e/o di docenza nello specifico ambito dei contenuti oggetto della docenza.

Tali requisiti devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione pubblica.

Non possono partecipare alla presente procedura di selezione pubblica coloro i quali, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda abbiano un grado di parentela o affinità, ovvero di coniugio, con un professore afferente alla struttura universitaria conferente, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Salerno, in applicazione all'articolo 18, comma 1, lettere b) e c), della L. 240/2010 e ss.mm.ii.

## **ART. 3**

### **TITOLI VALUTABILI**

#### **Distretto 4**

Coordinatore: Dott. Francesco Abate  
Ufficio Ricerca, Contratti, Convenzioni e Trasferimento Tecnologico  
Responsabile del procedimento: Dott.ssa Mariella D'Elia  
Responsabile dell'istruttoria: Dott. Tommaso Truono

#### **Università degli Studi di Salerno**

Via Giovanni Paolo II, 132 - 84084 Fisciano (SA)  
Tel. 089 - 962434  
Pec: [ammicent@pec.unisa.it](mailto:ammicent@pec.unisa.it)  
E-mail: [ttruono@unisa.it](mailto:ttruono@unisa.it) ; [madelia@unisa.it](mailto:madelia@unisa.it)



# Università degli Studi di Salerno

## Dipartimento di Studi Politici e Sociali

UOR – Ufficio Ricerca, Contratti, Convenzioni e Trasferimento Tecnologico – Distretto 4

Fermi i requisiti richiesti del presente Avviso di cui all'art. 1, costituiscono titoli valutabili per tutte le selezioni, purché pertinenti al settore scientifico-disciplinare di riferimento dell'incarico:

- a) titoli di studio, afferenti all'area disciplinare dell'insegnamento;
- b) attività didattica e scientifica già svolta in ambito accademico, sempre in relazione alla materia oggetto del conferimento o al settore scientifico-disciplinare di riferimento dell'incarico;
- c) esperienza professionale maturata nel settore di riferimento dell'attività didattica da svolgere e nell'area disciplinare dell'insegnamento;
- d) eventuali pubblicazioni, nell'area disciplinare dell'insegnamento.

### ART. 4

#### TRATTAMENTO ECONOMICO E MODALITA' DI LIQUIDAZIONE

Il compenso orario previsto per ciascun incarico di cui all'art. 1 del presente bando, non è soggetto né a rivalutazione né a indicizzazione.

La liquidazione del compenso relativo all'incarico è effettuata, previa verifica dell'adempimento degli obblighi contrattuali, in un'unica soluzione al termine delle attività, previa presentazione dell'attestazione da parte del Direttore del Master del regolare svolgimento dell'incarico e, se del caso, del registro delle attività.

Il compenso orario riconosciuto per i suddetti incarichi è di Euro 100,00 orarie (lordo onnicomprensivo c/Amministrazione).

Qualora si dovessero verificare riduzioni o sospensioni delle attività dell'incarico conferito, per motivi didattici e/o organizzativi, il compenso sarà rapportato alle ore di collaborazione effettivamente svolte.

L'attività verrà svolta sotto la supervisione del **Direttore del Master, Prof. Massimo PENDENZA**, al quale dovranno essere consegnati i registri attestanti il regolare svolgimento della didattica. I pagamenti del compenso dovuto avverranno alla fine delle attività, previa attestazione da parte del Direttore del Master che la prestazione è stata regolarmente eseguita, compresi gli esami finali di verifica per ogni singolo modulo.

Il Dipartimento di Studi Politici e Sociali, ai sensi dell'art. 11 del D.R. 2100 del 02.08.2011, si riserva facoltà di rinnovo degli incarichi conferiti, alle medesime condizioni di seguito rappresentate: moduli e denominazione di insegnamento, ore, Cfu ed il medesimo relativo compenso. Gli incarichi, così rinnovati, previo assenso del docente specialista commissionato, verranno dedicati alle attività ed alla pianificazione didattica e di alta formazione, rinvenibile presso le successive tre edizioni del Master in parola, da attivarsi presso il Dipartimento, per le successive tre annualità.

Qualora venga meno la necessità, la convenienza o l'opportunità, il Dipartimento può non procedere al conferimento dell'incarico.

#### Distretto 4

Coordinatore: Dott. Francesco Abate  
Ufficio Ricerca, Contratti, Convenzioni e Trasferimento Tecnologico  
Responsabile del procedimento: Dott.ssa Mariella D'Elia  
Responsabile dell'istruttoria: Dott. Tommaso Truono

#### Università degli Studi di Salerno

Via Giovanni Paolo II, 132 - 84084 Fisciano (SA)  
Tel. 089 - 962434  
Pec: [ammicent@pec.unisa.it](mailto:ammicent@pec.unisa.it)  
E-mail: [ttruono@unisa.it](mailto:ttruono@unisa.it) ; [madelia@unisa.it](mailto:madelia@unisa.it)



# Università degli Studi di Salerno

## Dipartimento di Studi Politici e Sociali

UOR – Ufficio Ricerca, Contratti, Convenzioni e Trasferimento Tecnologico – Distretto 4

### ART. 4

#### PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione alla selezione pubblica, nonché i titoli posseduti, i documenti ritenuti utili ai fini del concorso, devono essere presentati, a pena di esclusione, esclusivamente per via telematica, utilizzando l'applicazione informatica dedicata alla pagina: <https://pica.cineca.it/unisa/>.

L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare l'auto-registrazione al sistema. Il candidato dovrà inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda, ed allegare i documenti in formato elettronico PDF. Sarà possibile allegare al massimo n. 30 documenti per gli eventuali titoli da far valutare.

La domanda di partecipazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 deve essere compilata in tutte le sue parti, secondo quanto indicato nella procedura telematica, ed includere obbligatoriamente:

- curriculum vite dettagliato, debitamente **sottoscritto** dal candidato;
- documenti personali (copia di un documento di identità in corso di validità, debitamente firmato);
- ogni altro documento ritenuto utile ai fini della valutazione (ad es., master, contratti, borse di studio, incarichi ecc.);
- l'impegno a rimuovere eventuali incompatibilità, prima dell'accettazione della borsa di ricerca.

Non sono ammesse altre forme di invio della domanda o di documentazione utile per la partecipazione alla procedura.

La procedura di compilazione e invio telematico della domanda dovrà essere completata entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 09 febbraio 2026**. A tal fine, la procedura informatizzata di cui al presente articolo sarà improrogabilmente chiusa entro il predetto termine perentorio, ed il sistema non consentirà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

Entro il suddetto termine perentorio, il sistema consente il salvataggio in modalità bozza. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla selezione verrà certificata dal sistema informatico stesso mediante apposita ricevuta che sarà automaticamente inviata via e-mail al candidato. Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.

La presentazione della domanda di partecipazione dovrà essere perfezionata e conclusa secondo le seguenti modalità:

- mediante firma digitale, utilizzando smart card, token USB o firma remota, che consentano al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota resi disponibili dal Certificatore. Chi dispone di una smart card o di un token USB di Firma Digitale potrà verificarne la compatibilità con il sistema di Firma Digitale integrato nel sistema server. In caso di esito positivo il titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server (es. ConFirma);
- chi non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili e i Titolari di Firme Digitali Remote che hanno accesso a un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovranno salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo

#### Distretto 4

Coordinatore: Dott. Francesco Abate  
Ufficio Ricerca, Contratti, Convenzioni e Trasferimento Tecnologico  
Responsabile del procedimento: Dott.ssa Mariella D'Elia  
Responsabile dell'istruttoria: Dott. Tommaso Truono

#### Università degli Studi di Salerno

Via Giovanni Paolo II, 132 - 84084 Fisciano (SA)  
Tel. 089 - 962434  
Pec: [ammicent@pec.unisa.it](mailto:ammicent@pec.unisa.it)  
E-mail: [ttruono@unisa.it](mailto:ttruono@unisa.it) ; [madelia@unisa.it](mailto:madelia@unisa.it)



# Università degli Studi di Salerno

## Dipartimento di Studi Politici e Sociali

UOR – Ufficio Ricerca, Contratti, Convenzioni e Trasferimento Tecnologico – Distretto 4

digitalmente in formato CADES: verrà generato un file con estensione.p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema. Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda;

- in caso di impossibilità di utilizzo di una delle opzioni sopra riportate il candidato dovrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e apporre firma autografa completa sull'ultima pagina dello stampato. Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione, e il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema.

L'Università procederà alla verifica della veridicità delle dichiarazioni sostitutive e delle autocertificazioni, rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n° 445.

### ART. 5

#### MODALITA' DI SELEZIONE E TERMINI DI VALUTAZIONE

I candidati sono selezionati da una Commissione, nominata con decreto del Direttore del Dipartimento o con delibera del Consiglio di Dipartimento.

La procedura di valutazione è per titoli. La selezione ha luogo mediante esame comparativo dei titoli presentati, al fine di accertare la maggiore coerenza con le caratteristiche professionali richieste. Per ciascun candidato, la Commissione attribuisce ai titoli un punteggio massimo di 30 (trenta) punti. Saranno inseriti nella graduatoria finale i candidati che avranno conseguito un punteggio non inferiore a punti 20/30.

**La graduatoria è resa pubblica mediante affissione all'Albo Ufficiale di Ateneo, sul sito web di Ateneo al seguente indirizzo/link; <https://web.unisa.it/amministrazione-trasparente/albo> e sul sito del Dipartimento di Studi Politici e Sociali/DISPS dell'Università degli Studi di Salerno al seguente indirizzo/link: <https://www.disps.unisa.it/home/bandi?modulo=504&struttura=300663>.**

**L'affissione della graduatoria ha valore di comunicazione ufficiale e notifica nei confronti dei candidati selezionati pertanto, non è previsto l'invio di comunicazioni al domicilio.**

L'esito della selezione è approvato con provvedimento del Direttore del Dipartimento di Studi Politici e Sociali.

Il Dipartimento di Studi Politici e Sociali si riserva di sospendere o annullare la presente procedura comparativa per il sopravvenire di ragioni di opportunità o per il mutamento dei presupposti di fatto o di diritto che hanno determinato l'emanazione dell'avviso pubblico.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, l'Università degli Studi di Salerno, con sede in Via Giovanni Paolo II, 132 - 84084 Fisciano (SA) - Telefono: 089966960 - e-mail: [rettore@unisa.it](mailto:rettore@unisa.it) - PEC: [ammicent@pec.unisa.it](mailto:ammicent@pec.unisa.it), nella persona del Rettore pro tempore, suo Legale Rappresentante, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali dei candidati di cui entrerà in possesso per effetto delle finalità connesse e strumentali al presente bando di concorso ed all'eventuale gestione del rapporto con l'Ateneo informa e garantisce che il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e

#### Distretto 4

Coordinatore: Dott. Francesco Abate  
Ufficio Ricerca, Contratti, Convenzioni e Trasferimento Tecnologico  
Responsabile del procedimento: Dott.ssa Mariella D'Elia  
Responsabile dell'istruttoria: Dott. Tommaso Truono

#### Università degli Studi di Salerno

Via Giovanni Paolo II, 132 - 84084 Fisciano (SA)  
Tel. 089 - 962434  
Pec: [ammicent@pec.unisa.it](mailto:ammicent@pec.unisa.it)  
E-mail: [ttruono@unisa.it](mailto:ttruono@unisa.it) ; [madelia@unisa.it](mailto:madelia@unisa.it)



# Università degli Studi di Salerno

## Dipartimento di Studi Politici e Sociali

### UOR – Ufficio Ricerca, Contratti, Convenzioni e Trasferimento Tecnologico – Distretto 4

trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei candidati.

Al riguardo, i trattamenti dei dati personali richiesti all'interessato sono effettuati, ai sensi dell'art. 6 lettera e) del regolamento UE 2016/679, per le finalità connesse e strumentali alla procedura comparativa di cui al presente avviso ed alla eventuale stipula del contratto e gestione del rapporto con il Dipartimento.

Il titolare non utilizza processi automatici finalizzati alla profilazione dell'interessato.

I dati personali saranno trattati all'interno dell'Ateneo, dal Titolare e dai soggetti afferenti alle strutture dell'Ateneo autorizzati dal Titolare al trattamento in relazione alle loro funzioni e competenze, dal personale tecnico-amministrativo afferente alle strutture competenti per le varie tipologie di trattamento.

I dati personali potrebbero essere comunicati anche ad altre amministrazioni pubbliche, quando la comunicazione risulti comunque necessaria, qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale e per adempimenti imposti da disposizioni di legge.

I dati personali potrebbero essere comunicati a università straniere nell'ambito di programmi di mobilità per finalità di ricerca.

I dati personali potranno essere comunicati anche ad aziende pubbliche o private presso le quali potrebbero svolgersi attività di ricerca inerenti al progetto in argomento.

Il titolare informa che i dati personali raccolti per le finalità connesse e strumentali al presente bando di concorso saranno conservati per i tempi stabiliti dalla normativa vigente o dai regolamenti d'Ateneo. L'interessato ha diritto a:

- chiedere al titolare, ai sensi degli artt. 16, 17, 18, 19 e 21 del Regolamento (UE) 2016/679, l'accesso ai propri dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati. La cancellazione non è consentita per i dati contenuti negli atti che devono obbligatoriamente essere conservati dall'Università;
- revocare il consenso in qualsiasi momento, senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- proporre reclamo all'autorità di controllo.

L'interessato è obbligato a conferire i dati personali richiesti, in caso di rifiuto l'Università degli Studi di Salerno non potrà accettare la domanda di partecipazione alla procedura comparativa.

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio in quanto costituisce condizione necessaria ed indispensabile per consentire agli uffici amministrativi dell'Università di adempiere alle loro funzioni istituzionali. L'eventuale rifiuto di fornire tali dati comporterebbe, quindi, l'impossibilità di adempiere a dette funzioni.

In particolare, il trattamento sarà effettuato con le seguenti modalità: informatizzato e cartaceo. Il conferimento è obbligatorio per l'espletamento della procedura concorsuale di cui al presente bando di concorso e per le finalità connesse e strumentali alla eventuale stipula del contratto e gestione del rapporto con il Dipartimento; conseguentemente, l'eventuale rifiuto a fornire i dati non consentirà lo svolgimento della predetta procedura concorsuale e la gestione del rapporto professionale con l'Ateneo.

Il Titolare del Trattamento dati è l'Università degli Studi di Salerno, con sede in Via Giovanni Paolo II, 132 -

#### Distretto 4

Coordinatore: Dott. Francesco Abate  
Ufficio Ricerca, Contratti, Convenzioni e Trasferimento Tecnologico  
Responsabile del procedimento: Dott.ssa Mariella D'Elia  
Responsabile dell'istruttoria: Dott. Tommaso Truono

#### Università degli Studi di Salerno

Via Giovanni Paolo II, 132 - 84084 Fisciano (SA)  
Tel. 089 - 962434  
Pec: [ammicent@pec.unisa.it](mailto:ammicent@pec.unisa.it)  
E-mail: [ttruono@unisa.it](mailto:ttruono@unisa.it) ; [madelia@unisa.it](mailto:madelia@unisa.it)



# Università degli Studi di Salerno

## Dipartimento di Studi Politici e Sociali

UOR – Ufficio Ricerca, Contratti, Convenzioni e Trasferimento Tecnologico – Distretto 4

84084 Fisciano (SA) - Telefono: 089966960 - e-mail: [rettore@unisa.it](mailto:rettore@unisa.it) - PEC: [ammicent@pec.unisa.it](mailto:ammicent@pec.unisa.it) , nella persona del Rettore pro tempore, suo Legale Rappresentante. Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è il Dott. Gianluca BASILE, Dirigente - Via Giovanni Paolo II, 132 - 84084 Fisciano (SA) - Telefono: 089966110 - email: [protezionedati@unisa.it](mailto:protezionedati@unisa.it) - PEC: [protezionedati@pec.unisa.it](mailto:protezionedati@pec.unisa.it) .

Il responsabile del procedimento inerente al presente avviso di selezione, secondo quanto previsto dagli artt. 4 e ss. della L. 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, per ogni adempimento che non sia di competenza della Commissione, è il Capo dell'Ufficio Ricerca, Contratti, Convenzioni e Trasferimento Tecnologico – Distretto 4 dell'Università degli Studi di Salerno, Dott.ssa Mariella D'ELIA - tel. 089. 96.2351 - e-mail [madelia@unisa.it](mailto:madelia@unisa.it) PEC [ammicent@pec.unisa.it](mailto:ammicent@pec.unisa.it) . Il presente avviso è pubblicato all'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Salerno, accessibile tramite il sito internet di Ateneo all'indirizzo: <http://web.unisa.it/amministrazione-trasparente/albo> .

Per tutto quanto non previsto dal presente bando di concorso, si applicano le norme contenute nel Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi individuali di lavoro autonomo a soggetti estranei all'Università, nonché le altre disposizioni vigenti in materia.

Il Direttore del  
Dipartimento di Studi Politici e Sociali  
**Prof. Maurizio MERICO**

Firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.

### Distretto 4

Coordinatore: Dott. Francesco Abate  
Ufficio Ricerca, Contratti, Convenzioni e Trasferimento Tecnologico  
Responsabile del procedimento: Dott.ssa Mariella D'Elia  
Responsabile dell'istruttoria: Dott. Tommaso Truono

### Università degli Studi di Salerno

Via Giovanni Paolo II, 132 - 84084 Fisciano (SA)  
Tel. 089 - 962434  
Pec: [ammicent@pec.unisa.it](mailto:ammicent@pec.unisa.it)  
E-mail: [ttruono@unisa.it](mailto:ttruono@unisa.it) ; [madelia@unisa.it](mailto:madelia@unisa.it)