Prot. n. 0087704 del 27/03/2026 - [Rep. Albo ufficiale di Ateneo N. 843/2026]

Prot. n. 0084803 del 24/03/2026 - [Rep. Decreti del DISPS N. 103/2026]

Università degli Studi di Salerno
Via Giovanni Paolo II, n. 132 – Fisciano (SA)
UOR: Ufficio Ricerca, Contratti, Convenzioni e Trasferimento Tecnologico V – D4
Dipartimento di Studi Politici e Sociali

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI N° 1 (UNO) INCARICO DI LAVORO AUTONOMO: "Collaborazione nell'organizzazione dei percorsi formativi SIEI erogati da UNISA nei comuni dell'ambito di Agro solidale" - Responsabile Scientifico Prof.ssa Rossella TRAPANESE

ART. 1
DISPOSIZIONI GENERALI

È indetta, con Delibera del DISPS con Prot.n. 75593 rep. n. 31/2026 del 10/03/2026, una selezione pubblica, per soli titoli, per il conferimento, di n. 1 (uno) contratto di lavoro autonomo allo svolgimento dell'attività di ricerca dal titolo: "**Collaborazione nell'organizzazione dei percorsi formativi SIEI erogati da UNISA nei comuni dell'ambito di Agro solidale" -** Codice U_GOV: 300663FCT24TRAPA_01**- Responsabile Scientifico Prof.ssa Rossella TRAPANESE** , da svolgersi presso il Dipartimento di Studi Politici e Sociali

ART. 2
REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA

Possono partecipare alla selezione pubblica di cui al presente bando di concorso, senza limitazioni di età e di cittadinanza, i cittadini italiani e stranieri, in possesso dei seguenti titoli/competenze:

- Laurea magistrale in Sociologia

Tali requisiti devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione pubblica.

Esperienze e titoli Valutabili:

- Esperto in percorsi di formazione in ambito sociale
- Conoscenza certificata del settore delle politiche sociali
- Master in Management sociale

Le attività oggetto dell'incarico saranno le seguenti:

- Supporto all'organizzazione delle informazioni inerenti i partecipanti e alla comunicazione con gli stessi;
- Partecipazione agli incontri dei percorsi formativi e all'incontro conclusivo;

- Elaborazione dati dei questionari in ingresso e a conclusione dei percorsi formativi
- Elaborazione report finale.

ART. 3
DURATA E COMPENSO

La prestazione di cui all'articolo 1 prevede una durata pari a 3 mesi per un corrispettivo pari a euro 2.290,43 (duemiladuecentonovanta/43) lordo percipiente esclusi gli oneri a carico dell'Amministrazione o l'eventuale IVA e la rivalsa previdenziale.

I compensi sono liquidati previa verifica dell'adempimento degli obblighi contrattuali, mediante attestazione del Responsabile Scientifico, contenente la regolarità dell'esecuzione della prestazione e nulla osta al pagamento, al termine della durata/attività stabilita.

Il compenso risulta non comprensivo dei contributi previdenziali e delle ritenute fiscali previste dalla normativa vigente e applicate in base alle dichiarazioni rese in merito dal prestatore d'opera/professionista in sede di stipula.

ART. 4
MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di partecipazione alla selezione pubblica, nonché i titoli posseduti, i documenti ritenuti utili ai fini del concorso, devono essere presentati, a pena di esclusione, esclusivamente per via telematica, utilizzando l'applicazione informatica dedicata alla pagina https://pica.cineca.it/unisa/ .

L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare l'auto-registrazione al sistema. Il candidato dovrà inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda, ed allegare i documenti in formato elettronico PDF. Sarà possibile allegare al massimo n° 30 documenti per gli eventuali titoli da far valutare.

La domanda di partecipazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n° 445 deve essere compilata in tutte le sue parti, secondo quanto indicato nella procedura telematica, ed includere obbligatoriamente:

- curriculum vitae dettagliato debitamente **sottoscritto dal candidato pena l'esclusione dalla selezione;**
- documenti personali (copia di un documento di identità in corso di validità, debitamente firmato);
- ogni altro documento ritenuto utile ai fini della valutazione (ad es., master, contratti, borse di studio, incarichi ecc.);
- l'impegno a rimuovere eventuali incompatibilità, prima dell'accettazione del contratto di lavoro autonomo.

Non sono ammesse altre forme di invio della domanda o di documentazione utile per la partecipazione alla procedura.

La procedura di compilazione e invio telematico della domanda sarà possibile dalle **ore 12:00 del giorno 27 marzo 2026** e dovrà essere completata entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 7 aprile 2026** A tal fine, la procedura informatizzata di cui al presente articolo sarà improrogabilmente chiusa entro il predetto termine perentorio, ed il sistema non consentirà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

Entro il suddetto termine perentorio, il sistema consente il salvataggio in modalità bozza. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla selezione verrà certificata dal sistema informatico stesso mediante apposita ricevuta che sarà automaticamente inviata via e-mail al candidato. Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.

La presentazione della domanda di partecipazione dovrà essere perfezionata e conclusa secondo le seguenti modalità:

- mediante firma digitale, utilizzando smart card, token USB o firma remota, che consentano al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota resi disponibili dal Certificatore. Chi dispone di una smart card o di un token USB di Firma Digitale potrà verificarne la compatibilità con il sistema di Firma Digitale integrato nel sistema server. In caso di esito positivo il titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server (es. ConFirma);
- chi non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili e i Titolari di Firme Digitali Remote che hanno accesso a un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovranno salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato CAdES: verrà generato un file con estensione.p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema. Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda;
- in caso di impossibilità di utilizzo di una delle opzioni sopra riportate il candidato dovrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e apporre firma autografa completa sull'ultima pagina dello stampato. Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione, e il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema.

ART. 5
MODALITA' DI SELEZIONE E TERMINI DI VALUTAZIONE

La selezione avverrà mediante esame comparativo dei titoli presentati, miranti ad accertare la migliore coerenza con le caratteristiche professionali richieste.
La Commissione Esaminatrice stabilisce, nella prima riunione,

- II punteggio complessivo da attribuire, in ogni caso, non potrà essere superiore a 100 punti;
- I criteri e le modalità di valutazione dei titoli;

Ai sensi dell'art. 3, comma 7, della L. 15 maggio 1997, n°127, come modificato dall'art. 2 della L. 16 giugno 1998, n°191, se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni concorsuali, pari punteggio, è preferito il candidato più giovane d'età. Al termine dei lavori, la Commissione Esaminatrice è tenuta a

redigere apposito verbale contenente una circostanziata relazione degli atti della procedura di selezione; in particolare, i criteri e le modalità di valutazione dei titoli, le eventuali esclusioni e la graduatoria finale.

L'esito finale della selezione è reso pubblico mediante affissione all'Albo Ufficiale di Ateneo, sul sito web di Ateneo al seguente indirizzo/link: https://web.unisa.it/amministrazione-trasparente/albo e sul sito del Dipartimento di Scienze Politiche e della Comunicazione al seguente indirizzo/link: https://www.disps.unisa.it/home/bandi?anno=2026&struttura=300663&modulo=504
L'affissione della graduatoria ha valore di comunicazione ufficiale e notifica nei confronti dei candidati selezionati pertanto, non è previsto l'invio di comunicazioni al domicilio.

In caso di mancata presentazione per la sottoscrizione del contratto, di rinuncia o di decadenza del candidato vincitore avente diritto, si provvederà al subentro del candidato che segue nell'ordine della graduatoria. La graduatoria sarà resa pubblica presso https://www.disps.unisa.it/home/bandi e nella sezione Albo pretorio.

ART. 5
TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, l'Università degli Studi di Salerno, con sede in Via Giovanni Paolo II, 132 - 84084 Fisciano (SA) - Telefono: 089966960 - e-mail: rettore@unisa.it - PEC: ammicent@pec.unisa.it , nella persona del Rettore Prof. Virgilio D'Antonio, suo Legale Rappresentante, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali dei candidati di cui entrerà in possesso per effetto delle finalità connesse e strumentali al presente bando di concorso ed all'eventuale gestione del rapporto con l'Ateneo informa e garantisce che il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei candidati. Al riguardo, i trattamenti dei dati personali richiesti all'interessato sono effettuati, ai sensi dell'art. 6 lettera e) del regolamento UE 2016/679, per le finalità connesse e strumentali al presente bando di concorso ed all'eventuale gestione del rapporto con l'Ateneo. Il titolare non utilizza processi automatici finalizzati alla profilazione dell'interessato.

I dati personali saranno trattati all'interno dell'Ateneo, dal Titolare e dai soggetti afferenti alle strutture dell'Ateneo autorizzati dal Titolare al trattamento in relazione alle loro funzioni e competenze, dal personale tecnico-amministrativo afferente alle strutture competenti per le varie tipologie di trattamento.

I dati personali potrebbero essere comunicati anche ad altre amministrazioni pubbliche, quando la comunicazione risulti comunque necessaria, qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale e per adempimenti imposti da disposizioni di legge.

I dati personali potrebbero essere comunicati a università straniere nell'ambito di programmi di mobilità per finalità di ricerca. I dati personali potranno essere comunicati anche ad aziende pubbliche o private presso le quali potrebbero svolgersi attività di ricerca inerenti il progetto in argomento.

Il titolare informa che i dati personali raccolti per le finalità connesse e strumentali al presente bando di concorso saranno conservati per i tempi stabiliti dalla normativa vigente o dai regolamenti d'Ateneo.

L'interessato ha diritto a:

- chiedere al titolare, ai sensi degli artt. 16, 17, 18, 19 e 21 del Regolamento (UE) 2016/679, l'accesso ai propri dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati. La cancellazione non è consentita per i dati contenuti negli atti che devono obbligatoriamente essere conservati dall'Università;
- revocare il consenso in qualsiasi momento, senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- proporre reclamo all'autorità di controllo.

L'interessato è obbligato a conferire i dati personali richiesti, in caso di rifiuto l'Università degli Studi di Salerno non potrà accettare la domanda di partecipazione alla procedura selettiva.

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio in quanto costituisce condizione necessaria ed indispensabile per consentire agli uffici amministrativi dell'Università di adempiere alle loro funzioni istituzionali. L'eventuale rifiuto di fornire tali dati comporterebbe, quindi, l'impossibilità di adempiere a dette funzioni.

In particolare, il trattamento sarà effettuato con le seguenti modalità: informatizzato e cartaceo. Il conferimento è obbligatorio per l'espletamento della procedura concorsuale di cui al presente bando di concorso, conseguentemente, l'eventuale rifiuto a fornire i dati non consentirà lo svolgimento della predetta procedura concorsuale e la gestione del rapporto professionale con l'Ateneo.

Il Titolare del Trattamento dati è l'Università degli Studi di Salerno, con sede in Via Giovanni Paolo II, 132 – 84084 Fisciano (SA) - Telefono: 089966960 - e-mail: rettore@unisa.it - PEC: ammicent@pec.unisa.it, nella persona del Rettore, Prof. Virgilio D'Antonio , suo Legale Rappresentante. Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è il Dott. Attilio RIGGIO, Dirigente - Via Giovanni Paolo II, 132 - 84084 Fisciano (SA) - Telefono: 089966110 - email: protezionedati@unisa.it - PEC: protezionedati@pec.unisa.it

ART. 6
PUBBLICITA' E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il presente bando di concorso è pubblicato nell'Albo Ufficiale di Ateneo consultabile sulla Home page del sito Internet dell'Ateneo, http://web.unisa.it/home, secondo quanto previsto dagli artt. 4 e ss. della L. 7 agosto 1990, n° 241, e successive modificazioni, per ogni adempimento che non sia di competenza della Commissione Esaminatrice, è il Capo dell'Ufficio Ricerca, Contratti, Convenzioni e Trasferimento Tecnologico – Distretto 4 - Dott.ssa Mariella D'Elia- tel. 089.962351; e-mail madelia@unisa.it.

ART. 7
NORMA DI RINVIO

Per tutto quanto non previsto dal presente bando di concorso, si applicano le norme contenute nel Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi individuali di lavoro autonomo a soggetti estranei all'Università, emanato con il D.R. 23.11.2007, n. 4016, nonché le altre disposizioni vigenti in materia.

Il Direttore del Dipartimento

Prof. Maurizio Merico

Firmato digitalmente ai sensi D.LGS 82/2005 e ss.mm.ii